



MIASTO ŁASKARZEW
ul. Rynek Duży 32 im. J. Piłsudskiego 32
08 – 450 Łaskarzew
NIP 826-21-89-095
REGON 711582180

IBN.ZP.271.2.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień
Publicznych**

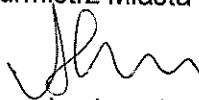
(jedn. tekst Dz. U. z 2019r., poz. 1843)

na

**„udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości
600.000,00- zł na pokrycie planowanego na rok 2020 deficytu
budżetowego Miasta”**

Zatwierdzam:

Burmistrz Miasta


Anna Laskowska

Łaskarzew, 03.06.2020r.

1. Informacje o zamawiającym

1.1. Zamawiający:

Miasto Łaskarzew
ul. Rynek Duży im. J. Piłsudskiego 32, 08 – 450 Łaskarzew
telefon / fax. 025 68 45 250/ 025 68 45 097
NIP 826-21-89-095 REGON : 711582180

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp. 2.3. **W postępowaniu zastosowanie ma procedura uregulowana w art.24aa ustawy Pzp. tzw. „procedura odwrócona”.**

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 600.000,00 PLN (słownie złotych: sześćset tysięcy 00/100) dla Miasta Łaskarzew z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego na rok 2020 deficytu budżetu Miasta.

3.1 Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:

3.1.1 Waluta kredytu: złoty polski (PLN);

3.1.2 Spłata kapitału – w okresach miesięcznych, na ostatni dzień roboczy każdego miesiąca, na podstawie informacji przekazanej przez Bank. Dopuszcza się wstępne informowanie przez bank w drodze fax-u lub pocztą elektroniczną w terminie 7 dni przed datą płatności rat kapitałowych;

3.1.3 Spłata odsetek – od dnia uruchomienia kredytu w okresach miesięcznych, na koniec każdego miesiąca, na podstawie zawiadomienia przesłanego przez Bank. Dopuszcza się wstępne informowanie przez Bank w drodze fax-u lub pocztą elektroniczną w terminie 7 dni przed datą płatności odsetek;

3.1.4 Przewiduje się karencję w spłacie kapitału od zaciągniętego kredytu do dnia 31 stycznia 2021 r.; (raty odsetkowe płatne od sierpnia 2020r.)

3.1.5 W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu czy odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy, Zamawiający dokona wymaganej spłaty raty kredytu w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonej dacie spłaty;

3.1.6 Oprocentowanie – według zmiennej stopy procentowej, ustalonej jako stopa bazowa powiększona o stałą marżę banku:

- stopa bazowa: WIBOR dla jednomiesięcznych złotych depozytów międzybankowych z ostatniego dnia notowań miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty kolejnej raty odsetkowej.
- stała dla całego okresu kredytowania marża banku.

Dla przygotowania oferty wykonawca zobowiązany jest przyjąć WIBOR 1M w wysokości 0,24% z dnia 02 czerwca 2020r.;

Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni, ilość dni w roku przestępnym 366. Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 1M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

3.1.7 Kredyt będzie dostępny na żądanie po pisemnej dyspozycji od dnia 25 sierpnia 2020r.;

- 3.1.8 Zamawiającemu przysługuje prawo wykorzystania kredytu w kwocie niższej niż kwota 600.000,00 zł, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów (opłat, prowizji itp.).
- 3.1.9 Spłata kredytu (kapitału) dokonywana będzie w 101 ratach miesięcznie wg harmonogramu, ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca poczynając od 01.01.2021r.
- 3.1.10 Kredyt będzie wykorzystany do 31 grudnia 2020 roku (na żądanie). tj. po pisemnej dyspozycji do uruchomienia kredytu na rachunek gminy.
- 3.1.11 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy kredytowej w zakresie harmonogramu spłat.
- 3.1.12 W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy (zastrzeżenie możliwości przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów). O zmianie terminu spłaty kredytu Zamawiający poinformuje w formie pisemnej Wykonawcę;
- 3.1.13 Prowizja, w razie jej ustalenia, od udzielonego kredytu – płatna będzie jednorazowo w dniu wypłaty kredytu. Kredyt będzie zabezpieczony w formie weksla in blanco bez protestu;
- 3.1.14 Warunkiem podpisania umowy o kredyt długoterminowy jest uzyskanie pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie możliwości spłaty kredytu;
- 3.1.15 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
- 3.1.16 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Raty spłaty kredytu na kwotę 600.000,00 zł

Rok	ilość rat	kwota raty	razem
2020	5	0,00	0,00
2021	12	500,00	6 000,00
2022	12	500,00	6 000,00
2023	12	500,00	6 000,00
2024	12	500,00	6 000,00
2025	12	500,00	6 000,00
2026	12	11 000,00	132 000,00
2027	12	16 500,00	198 000,00
2028	12	20 000,00	240 000,00
		Razem	600 000 ,00

Kod CPV: 66.11.30.00-5 (usługi udzielania kredytu);

3.2 Kredytobiorca może refinansować poniesione już wydatki na które uzyskał kredyt.

4. Termin wykonania zamówienia.

Data postawienia kredytu do dyspozycji – od 25 sierpnia 2020r.

Termin spłaty kredytu: do 31 grudnia 2028r.

Wykonawca postawi środki finansowe do dyspozycji Zamawiającego poprzez ich przelanie na rachunek bankowy Nr 10 9217 0001 0000 1049 2000 0020 Bank Spółdzielczy Łaskarzew.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.1.1. Warunki udziału w postępowaniu.

AS

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.1.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.1.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.1.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania powyższych warunków;

5.2.1 Kompetencje lub uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże że posiada aktualne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 29.08.1997r. – Prawo bankowe (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 57 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 w/w ustawy, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy Prawo bankowe. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o wyżej wymieniony dokument dołączony do oferty. Z treści załączonego dokumentu musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

5.2.2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający nie określa tego warunku, uzna ten warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia wykonawcy stanowiącego załącznik do SIWZ.

5.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeśli oprócz złożonego oświadczenia wykonawcy stanowiącego załącznik do SIWZ, wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał: co najmniej 1 usługę udzielenia kredytu o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto.

5.2.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.2.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.2.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.

5.2.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.2.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.2.4. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe o których mowa w pkt 5.2.3. SIWZ.

5.2.9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.2.10. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 5.2. ppkt 1-9 SIWZ.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

6.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia

przez Wykonawcę następujących dokumentów:

- 6.1.1. Wypełniony i podpisany Formularz Oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
- 6.1.2. Wypełnione i podpisane Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 2 do SIWZ).
- 6.1.3. Projekt umowy o kredyt uwzględniający warunki kredytowania określone w SIWZ lub projekt umowy własnej Wykonawcy.
- 6.1.4. Harmonogram spłat kredytu stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ

6.a. Dokumenty, które złożą wykonawcy na wezwanie zamawiającego:

- 6.1.5. Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na wykonanie działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe, a w przypadku podmiotu mającego siedzibę poza granicami RP – zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności - w celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 6.1.6. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ oraz załączeniem dowodów określającymi, czy te usługi zostały wykonane (są wykonywane) należycie. przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 6.1.7. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.1.8. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 6.1.9. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór dokumentu zawarty jest w załączniku nr 8 do SIWZ);
- 6.1.10. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wzór dokumentu zawarty jest w załączniku nr 8 do SIWZ);
- 6.1.11. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp (wzór dokumentu zawarty jest w załączniku nr 8 do SIWZ);

- 6.1.12. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Pzp (wzór dokumentu zawarty jest w załączniku nr 8 do SIWZ);
- 6.1.13. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170) (wzór dokumentu zawarty jest w załączniku nr 8 do SIWZ),
- 6.1.14. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inny wykonawca, który złożył odrębną ofertę; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. (wzór dokumentu zawarty jest w załączniku nr 4 lub 5 do SIWZ),
- 6.1.15. Pełnomocnictwo osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta dla osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi być złożone przez każdego wykonawcę.

- 6.2. W przypadku gdy Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zobowiązanie do udostępnienia zasobów powinno być własnoręcznie podpisane przez osobę umocowaną do działania w imieniu podmiotu.
- 6.3. Jeżeli Wykonawca wskazując spełnienie warunków określonych SIWZ polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda załączenia do oferty, w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w SIWZ. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na których zasobach Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
Zamawiający informuje, że jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy (wskazanego w ofercie) dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca z którym zostanie podpisana umowa powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 6.5. Dokument, o którym mowa w rozdziale 6 SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4 SIWZ zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis w rozdziale 6 SIWZ pkt. 6.5 stosuje się odpowiednio.

- 6.7. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzenia dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
- 6.8. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 6.9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 6.1.16. w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie należy dołączyć do oferty. Względem pełnomocnictwa mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 – Kodeks cywilny.
- 6.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców potwierdzenia prawidłowości składanych dokumentów.
- 6.11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
- 6.12. W przypadku o którym mowa w pkt. 6.3., Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia.
- 6.13. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 12.
- 6.14. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 6.4. została wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Uwaga! Wykonawcy z innych państw członkowskich mogą składać dokumenty równoważne odpowiadające polskim dokumentom wymagany przez Zamawiającego.

- 6.15. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja / spółki cywilne):
 - 6.15.1. Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy lub inny dokument regulujący współpracę podmiotów występujących wspólnie, potwierdzający zawarcie konsorcjum / spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki zostało zawarte konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
 - 6.15.2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty.
 - 6.15.3. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
 - 6.15.4. Ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.
 - 6.15.5. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w punktach – jeżeli dotyczy:
 - 6.1.1.,
 - 6.1.6. – 6.1.16,dla każdego partnera z osobna, pozostałe zaś składane są wspólnie.
- 6.16. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.

Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

- 6.17. Dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
 - 6.18. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem nie podlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
 - 6.19. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych.
 - 6.20. Składanie wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
 - 6.21. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 4 lub 5 do SIWZ.
 - 6.23. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 369, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 6.24. Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
 - 6.25. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
- 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
- 7.1 W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 344 z późn. zm.), za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca.
 - 7.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w

- rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego, przekazane pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona faktem ich otrzymania.
 - 7.4. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść wyjaśnienia zostanie jednocześnie przekazana wszystkim Wykonawcom którzy pobrali SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej na której zamieszczono SIWZ jeżeli Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie krótszym niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 7.5. Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
 - 7.6. Nie przewiduje się zebrania wszystkich wykonawców.
 - 7.7. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
Stanowisko: Kierownik Referatu Finansowego Urzędu Miasta Łaskarzew – Skarbnik Miasta

imię i nazwisko Kamila Gaska
tel. /025/ 68 45 250 w.22
e-mail k.gaska@miastolaskarzew.pl

uwagi: od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy 8³⁰ a 15³⁰
oraz

Stanowisko: Kierownik Referatu IBN Urzędu Miasta Łaskarzew

imię i nazwisko Ryszard Leszczyna
tel. /025/ 68 45 250 w. 25
e-mail r.leszczyna@miastolaskarzew.pl

uwagi: od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy 8³⁰ a 15³⁰

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą

9.1 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2 Wykonawca pozostaje związany ofertą **30 dni** od daty złożenia oferty.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

10.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.

10.2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

10.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.4. Ofertę należy napisać w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym trwałą techniką w sposób czytelny.

10.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski

10.6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę umożliwiającym identyfikację osoby składającej podpis.

- 10.7. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 10.8. Na ofertę składają się:
- 10.8.1. oferta cenowa – sporządzona na formularzu będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji wraz z załączonym do niej symulacyjnym harmonogramem spłaty kredytu – zał. Nr 7
 - 10.8.2. dokumenty wskazane w punkcie 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10.10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej **kopercie/opakowaniu**, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone napisem:

**„Oferta na udzielenie kredytu w wysokości 600.000,00 zł”
nie otwierać do dnia 16.06.2020 roku, do godziny 10³⁰”**

oraz powinno posiadać nazwę i dokładny adres wykonawcy (aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia)

- 10.11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 10.12. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1 Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Łaskarzew /Sekretariat/, ul. Rynek Duży im. J. Piłsudskiego 32 nie później niż do **16.06.2020r.** do godz. **10⁰⁰**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym wyżej zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.
- 11.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego podany w punkcie 1, i opatrzone napisem “Zmiana”. Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem “Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 11.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 11.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 11.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.06.2020r.** o godz. **10³⁰** w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna.
- 11.7 Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.8 Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

11.9 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Cena oferty, tj. koszt udzielonego kredytu, winna być sumą wszelkich składników, będących całkowitym wynagrodzeniem wykonawcy tj. marży, prowizji, odsetek.

12.2. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cena winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

12.3. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

12.4. Do wyliczenia ceny należy przyjąć:

- całkowite wykorzystanie kredytu tj. 600.000,00 PLN w dniu 31.12.2020r.
- oprocentowanie kredytu przyjmując stawkę WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego notowań miesiąca – dla porównania ofert należy przyjąć stawkę z dnia 02.06.2020r., tj. 0,24% plus stała marża Banku w punktach procentowych
- koszt jednorazowej prowizji przygotowawczej z tytułu uruchomienia kredytu
- spłatę wykorzystanego kredytu oraz płatność odsetek w ratach miesięcznych (z uwzględnieniem 5 miesięcznego okresu karencji w spłacie kapitału).

Tak rozumianą cenę oferty wykonawca podaje w formularzu „Oferty cenowej”. Winna ona być też uwidoczniła w symulacyjnym harmonogramie spłaty kredytu, który ma być dołączony do „Oferty cenowej”.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Kryteria oceny ofert:

13.1.1 - cena (obejmująca wszystkie koszty) = 80 pkt.

13.1.2- termin uruchomienia transzy kredytu od dnia złożenia dyspozycji wypłaty przez zamawiającego = 20 pkt.

Oferta spełniająca wymagania SIWZ i zawierająca najwyższą liczbę punktów zostanie wybrana przez Zamawiającego jako Wykonawcę zamówienia. Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

13.2. Do obliczenia wartości punktowej ofert zamawiający zastosuje poniższy wzór:

13.2.1. Cena udzielenia kredytu

$$K_C = \frac{K_{CN}}{K_{COB}} \times 100 \text{ (pkt.)}$$

gdzie

K_C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy,

K_{CN} – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

K_{COB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

13.2.2. Termin uruchomienia transzy kredytu od dnia złożenia przez Zamawiającego dyspozycji wypłaty. Zamawiający przyjmuje, że w danym kryterium maksymalną ilość punktów jakie może uzyskać oferta za dane kryterium to 20 pkt.
Wykonawca otrzyma:

- a) za termin uruchomienia transzy w ciągu 1 dnia - 20 pkt.
- b) za termin uruchomienia transzy w ciągu 2 dni - 10 pkt.
- c) za termin uruchomienia transzy w ciągu 3 dni - 5 pkt.
- d) za termin uruchomienia transzy w ciągu 4 dni i powyżej - 0 pkt.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza, tj. uzyskała najwyższą ilość punktów. Po zliczeniu obydwu kryteriów oceny ofert, maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 14.1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 4 lub 5 do SIWZ).
- 14.2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 14.3. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 14.4. Wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty.
- 14.5. Wybrany wykonawca zgłosi się celem podpisania umowy w terminie zgodnym z art. 94 Pzp oraz na warunkach określonych we wzorze umowy dołączonym do Oferty i zaakceptowanych przez Zamawiającego.
- 14.6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie zgodnym z art. 94 Pzp (termin może być skrócony w przypadku złożenia jednej oferty).
- 14.7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 14.7 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia bądź odstąpienia od umowy w przypadku istotnej zmiany okoliczności jakich nie można było przewidzieć.
- 14.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku ujawnienia nowych, istotnych elementów lub nie znanych wcześniej okoliczności stwarzających zasadnicze przesłanki nie wykonania zamówienia umowy przez wygrywającego Wykonawcę.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 16.1. Istotne postanowienia umowy zawarte są w projekcie stanowiącym załącznik Nr 6 do niniejszej specyfikacji.
- 16.2 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

16.3 Zamawiający określa możliwości dokonania ewentualnej zmiany umowy z wykonawcą w przypadkach:

- a) wcześniejszej spłaty kredytu,
- b) przesunięcia terminu wypłaty transz kredytu,
- c) przesunięcia terminu uruchomienia kredytu w związku z opóźnieniem się podpisania umowy (terminy proceduralne, terminy na wniesienie odwołania) w wyniku czego ulegnie zmianie okres naliczania odsetek,

17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

17.1 Wykonawcy przysługują środki odwoławcze szczegółowo opisane w ustawie Pzp.

18. Opis części zamówienia

18.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

19. Umowa ramowa

19.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

20. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

21. Oferty wariantowe

21.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

22. Zamawiający przewiduje porozumiewanie się drogą elektroniczną:

e-mail urząd@miastolaskarzew.pl

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

24. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzenia aukcji elektronicznej.

25. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

26. Ogłoszenia wyników przetargu

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej:

www.miastolaskarzew.pl Niezależnie od publikacji ww. informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty uczestniczący w postępowaniu Wykonawcy zostaną zawiadomieni drogą elektroniczną.

27. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.

28. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Wzór Formularza Ofertowego
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
5. Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
6. Projekt umowy
7. Symulacyjny harmonogram spłaty kredytu
8. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

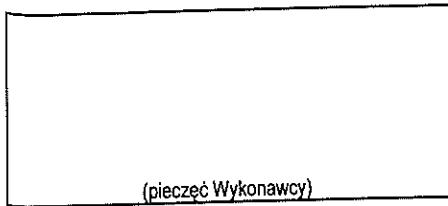
.....

Zatwierdzam

Burmistrz Miasta Łaskarzew

Anna Daskowska

WŁ



miejsowość, data

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na „udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 600.000,00- zł na pokrycie planowanego na rok 2020 deficytu budżetowego Miasta”
oznaczenie sprawy: IBN.ZP.271.2.2020

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Numer telefonu: 0 (**)

Adres poczty elektronicznej:

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w wysokości

600 000,00 zł dla Miasta Łaskarzew oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na warunkach :

Oprocentowanie kredytu: w tym WIBOR/1M na ostatni dzień roboczy miesiąca grudnia (dla potrzeb opracowania oferty przyjąć stawkę z dnia 02.06.2020r., tj. 0,24 %)+ marża banku
..... %

Prowizja przygotowawcza za czynności związane z udzieleniem kredytu (od kwoty przyznanego kredytu) **w procentach**

kwotowo PLN

Inne opłaty i prowizje za czynności bankowe w procentach od kwoty przyznanego kredytu

Cena - całkowity koszt kredytu (po uwzględnieniu wszystkich założeń zawartych w SIWZ) wynosi (PLN)

.....
Słownie:

Termin uruchomienia transzy kredytu od dnia złożenia dyspozycji wypłaty przez Zamawiającegodzień/ dni

Wykonawca żąda / nie żąda zabezpieczenia kredytu

Osoba/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

.....
tel. kontaktowy:

adres poczty elektronicznej

zakres odpowiedzialności:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.: 0 (**)

mail:

uwagi:

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zastrzeżenie wykonawcy:

Zgodnie z art. 96 ust. 4 Prawa zamówień publicznych, wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
.....
.....
.....

.....
Czytelne podpisy lub podpisy umożliwiające identyfikację osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na „udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 600.000,00- zł na pokrycie planowanego na rok 2020 deficytu budżetowego Miasta”
(oznaczenie sprawy: IBN.ZP.271.2.2020)

O spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i postanowieniach specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Nazwa Wykonawcy*:
.....

Adres Wykonawcy*:
.....
.....

W imieniu Wykonawcy, którego reprezentujemy, oświadczamy, że spełniamy warunki, dotyczące:

- 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

Data

.....
*imię i nazwisko/
/podpis osoby/ów uprawnionej/ych
do reprezentacji Wykonawcy/*

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na „udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 600.000,00- zł na pokrycie planowanego na rok 2020 deficytu budżetowego Miasta”
(oznaczenie sprawy: IBN.ZP.271.2.2020)

Ja, niżej podpisany oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

....., dnia 2020 r.
(miejscowość)

.....
podpis umożliwiający identyfikację
osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na „udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 600.000,00- zł na pokrycie planowanego na rok 2020 deficytu budżetowego Miasta”
(oznaczenie sprawy: IBN.ZP.271.2.2020)

Lp.	Nazwy i adresy podmiotów, z którym wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)
1.	
2.	
3.	
.....	

....., dnia 2020r.
(miejsowość)

.....
podpis umożliwiający identyfikację osoby
lub osób uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy

.....
SIWZ
(nazwa i adres wykonawcy)

załącznik nr 5 do

Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na „udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 600.000,00- zł na pokrycie planowanego na rok 2020 deficytu budżetowego Miasta”
(oznaczenie sprawy: IBN.ZP.271.2.2020)

Ja, niżej podpisany, informuję, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

....., dnia 2020r.
(miejsowość)

.....
*podpis umożliwiający
identyfikację osoby lub osób
uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy*

jer

**UMOWA O KREDYT DŁUGOTERMINOWY „PROJEKT”
W RACHUNKU KREDYTOWYM
nr**

W dniu w pomiędzy:

Miastem Łaskarzew z siedzibą Urzędu w Łaskarzewie, ul. Rynek Duży im. J. Piłsudskiego 32, 08-450 Łaskarzew, NIP 8262189095, REGON 711582180, reprezentowanym przez:

Annę Laskowską – Burmistrza Miasta
przy kontrasygnacie Kamili Gąski - Skarbnika Miasta
zwanym dalej „Kredytobiorcą”

a z siedzibą w, ul., kod pocztowy, którego akta rejestrowe są przechowywane w, wpisanym do pod numerem, NIP, REGON,

reprezentowanym przez:

- 1)
 - 2)
- zwanym dalej „Bankiem”,

została zawarta umowa o kredyt, zwana dalej Umową, treści następującej:

§1

1. Bank udziela Kredytobiorcy kredytu długoterminowego w kwocie 600 000,00 złotych, słownie: sześćset tysięcy złotych 00/100, na okres od dniar. do dnia 31.12.2028r.
2. Kredytobiorcy przysługuje prawo wykorzystania kredytu w kwocie niższej niż kwota 600 000,00zł bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów (opłat, prowizji itp.
3. Kredytobiorca oświadcza, że środki z kredytu wykorzysta wyłącznie na następujący cel: sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego Miasta.
4. Kredyt będzie wykorzystywany do 31 grudnia 2020 roku („na żądania”), tj. po pisemnej dyspozycji do uruchomienia kredytu na rachunek Miasta.
5. Kredytobiorca może refinansować poniesione już wydatki na które uzyskał kredyt.
6. Karencja w spłacie rat kapitałowych kredytu do dnia 31 stycznia 2021 r.
7. Bank zastrzega sobie prawo kontroli celowości wykorzystania kredytu.
8. Kredyt ewidencjonowany jest na rachunku kredytowym otwartym dla Kredytobiorcy nr prowadzonym przez

§2

1. Bank stawia do dyspozycji Kredytobiorcy kredyt: w dniu na zasadach określonych w Umowie, jednak nie wcześniej niż po ustanowieniu prawnych zabezpieczeń spłaty kredytu, określonych w § 8.
2. Kredytobiorca wykorzystywać będzie kredyt bezgotówkowo, w formie przelewu na rachunek bieżący Kredytobiorcy nr 10 9217 0001 0000 1049 2000 0020 prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Łaskarzewie, wydając dyspozycje w ciężar rachunku kredytowego.

§3

1. Bank pobiera prowizję z tytułu: od kwoty przyznanego kredytu – w wysokości zł (słownie zł), co stanowi% od kwoty przyznanego kredytu, określonego w § 1 zł. Kwota należności z tytułu prowizji w wysokościzł, płatna jest jednorazowo najpóźniej w dniu uruchomienia kredytu. Pobranie należnej prowizji nastąpi w formie przelewu na rachunek wskazany przez Bank.
2. Pobrana przez Bank prowizja nie podlega zwrotowi.

§4

1. Od wykorzystanego kredytu Bank pobiera odsetki według stawki zmiennej stopy procentowej stanowiącej sumę stopy bazowej WIBOR dla terminu jedno-miesięcznego obowiązującej w okresie, za który odsetki są naliczane i marży Banku w wysokości punktów procentowych.
2. W dniu zawarcia Umowy stawka WIBOR dla terminu jednomiesięcznego (WIBOR 1M) wynosi %, a oprocentowanie kredytu wynosi % w stosunku rocznym.

3. Wysokość stawki WIBOR dla terminu jedno miesięcznego ustalana jest w oparciu o jej notowania z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty kolejnej raty odsetkowej i publikowana na koniec każdego okresu przez Bank.
4. Stawka opublikowana obowiązuje od pierwszego dnia rozpoczynającego kolejny okres, tj. pierwszy dzień m-ca, do ostatniego dnia okresu tj. ostatniego dnia m-ca.
5. O zmianie stopy procentowej spowodowanej zmianą stawki bazowej WIBOR, Bank będzie informował w sposób ogólnie dostępny w Banku, w pozostałych przypadkach będzie powiadamiał Kredytobiorcę na piśmie po każdej zmianie.

§5

1. Bank nalicza odsetki codziennie od wykorzystanej kwoty kredytu według stóp procentowych obowiązujących w czasie trwania Umowy, począwszy od dnia wypłaty kredytu lub jego transzy, do dnia poprzedzającego jego spłatę.
2. Do celów obliczania oprocentowania przyjmuje się, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą ilość dni.

§6

Odsetki od kredytu podlegają spłacie w terminach miesięcznych, do dnia każdego miesiąca począwszy od 01 sierpnia 2020r.

§7

1. Ustala się następujący termin spłaty kredytu: 101 rat miesięcznych, płatnych każdego miesiąca począwszy od 01 stycznia 2020 r. w kwocie 500,00 zł, od 01 stycznia 2026 r. w kwocie 11 000,00 zł, od 01 stycznia 2027 r. w kwocie 16 500,00 zł, od 01 stycznia 2028 r. w kwocie 20 000,00 zł, (zgodnie z harmonogramem spłat kredytu).
2. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo zmiany umowy kredytowej w zakresie zmiany harmonogramu spłat.
3. Ostateczny termin spłaty kredytu, odsetek i innych należności: 31.12.2028r.
4. Za datę spłaty kredytu, odsetek i innych należności przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek Banku.
5. Jeżeli termin spłaty kredytu, odsetek lub innych należności przypada na dzień wolny od pracy uważa się, że termin został dotrzymany jeśli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po tym terminie, z zastrzeżeniem, że odsetki od kredytu będą naliczane do dnia poprzedzającego spłatę według stopy określonej w § 4.
6. Kredytobiorcy przysługuje prawo przedterminowej spłaty kredytu w całości lub w części, bez dodatkowych kosztów (opłat, prowizji itp.). Oprocentowanie liczone będzie wówczas za okres faktycznego korzystania z kredytu.
7. Spłata kredytu, odsetek i innych należności następuje w następujący sposób: przelewem na rachunek Banku nr

§8

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu, a także innych związanych z kredytem należności stanowi: weksel własny in blanco z klauzulą „bez protestu” wraz z deklaracją wekslową, z wystawienia Kredytobiorcy.
2. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia dołącza się do Umowy. Koszty ustanowienia prawnych zabezpieczeń w chwili zawarcia Umowy oraz w całym okresie jej trwania ponosi Kredytobiorca.
3. Bank ma prawo zmiany sposobu zabezpieczenia udzielonego kredytu, jeżeli:
 - 1) w okresie kredytowania nastąpią - według Banku - niekorzystne zmiany sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy;
 - 2) obniży się wartość przyjętego zabezpieczenia.

§9

1. Niespłaconą w terminie kwotę kredytu (ratę) Bank w dniu następnym po wyznaczonym w Umowie terminie spłaty, przerosi na rachunek zadłużenia przeterminowanego.
2. Niespłacone w terminie odsetki od kredytu Bank ewidencjonuje na rachunku niespłaconych należności z tytułu odsetek.
3. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego i należności, o których mowa w ust. 2, Bank niezwłocznie powiadamia Kredytobiorcę w formie pisemnych upomnień (monitów).

§10

1. Od zadłużenia przeterminowanego z tytułu kredytu Bank nalicza, od dnia następnego po upływie terminu płatności, odsetki według stawki obowiązującej w Banku dla zadłużenia przeterminowanego, równego Wysokość oprocentowania zadłużenia przeterminowanego ulega zmianie w przypadku każdorazowej zmiany wysokości Nowa wysokość oprocentowania zadłużenia przeterminowanego obowiązuje od i nie stanowi zmiany Umowy.
2. W dniu podpisania Umowy kredytu odsetki te wynoszą: % w stosunku rocznym.
3. Informacje o wysokości obowiązującego oprocentowania zadłużenia przeterminowanego podawane są w sposób dostępny w siedzibie Banku.
4. Niespłacenie należności, o których mowa w § 10 ust. 1 upoważnia Bank do:
 - 1) wypowiedzenia Umowy w całości lub części oraz ustalenia nowego terminu płatności całego zadłużenia z tytułu kredytu i odsetek,
 - 2) przystąpienia do realizacji przyjętych zabezpieczeń. O kolejności i zakresie realizacji zabezpieczenia decyduje Bank.

§11

1. Bank może wypowiedzieć Umowę lub obniżyć kwotę kredytu oraz/lub zażądać dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu w przypadku utraty przez Kredytobiorcę zdolności kredytowej albo niedotrzymania przez Kredytobiorcę warunków udzielenia kredytu określonych w Umowie, a w szczególności:
 - 1) wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) niespłacenia przez Kredytobiorcę zadłużenia w terminie określonym w Umowie lub w monitach;
 - 3) obniżenia potrzeb kredytowych wskutek okoliczności nie dających się przewidzieć przy zawieraniu Umowy;
 - 4) obniżenia się realnej wartości zabezpieczenia spłaty kredytu i braku możliwości dokonania dodatkowego prawnego zabezpieczenia;
 - 5) nie spełnienia przez Kredytobiorcę warunków określonych w § 8 lub nie wywiązywania się ze zobowiązań zawartych w § 14 Umowy;
 - 6) przedłożenia przez Kredytobiorcę fałszywych dokumentów, w tym charakteryzujących sytuację ekonomiczno-finansową bądź złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń, na których Bank oparł swoją decyzję o udzieleniu kredytu;
 - 7) wszczęcia egzekucji wobec Kredytobiorcy przez innych wierzycieli.
2. Termin wypowiedzenia wynosi 30 dni. Termin ten liczy się od daty doręczenia zawiadomienia, przy czym za datę doręczenia zawiadomienia uważa się również datę pierwszego awizowania przesyłki poleconej nie doręczonej, wysłanej pod ostatni znany Bankowi adres Kredytobiorcy.
3. W przypadku nie spłacenia zadłużenia w okresie wypowiedzenia, od dnia następnego po upływie okresu wypowiedzenia Kredytobiorca zobowiązuje się zapłacić Bankowi od kwoty kredytu odsetki według stawki dla zadłużenia przeterminowanego obowiązującego w Banku.
4. Wypowiedzenie kredytu nie ogranicza Banku w wykonywaniu innych uprawnień określonych w Umowie.
5. Bank nie może wypowiedzieć Umowy z powodu utraty przez Kredytobiorcę zdolności kredytowej jeżeli zgodził się na realizację przez Kredytobiorcę programu naprawczego chyba, że Bank stwierdzi, iż program ten nie jest realizowany w sposób należyty.
6. Kredytobiorca ma prawo do wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§12

Ustala się następujące kolejności zarachowania wpływających spłat, bez względu na późniejsze dyspozycje Kredytobiorcy:

- 1) koszty egzekucji i inne koszty,
- 2) zaległe odsetki,
- 3) bieżące odsetki,
- 4) zaległe raty kapitałowe
- 5) bieżące raty kapitałowe.

§13

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do informowania Banku o decyzjach i faktach mających wpływ na jego sytuację ekonomiczno-finansową oraz do składania w Banku: informacji o aktualnej sytuacji ekonomiczno-finansowej, w okresach zgodnych z terminami sprawozdawczości, lub podejmowania uchwał, tj:
 - a) sprawozdanie o nadwyżce/deficycie za każdy kwartał,
 - b) sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń za każdy kwartał,
 - c) opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej o wykonaniu budżetu za I półrocze i za rok budżetowy,
 - d) uchwałę rady w sprawie absolutorium dla organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego,
 - e) informacji do monitoringu Kredytobiorcy według wzoru określonego przez Bank;oraz innych niezbędnych dokumentów, opinii bankowych, planów, bieżących sprawozdań finansowych i informacji, a także umożliwienia pracownikom Banku badań w siedzibie Kredytobiorcy w zakresie związanym z oceną jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
2. Kredytobiorca upoważnia Bank do zasięgnięcia informacji o jego sytuacji ekonomiczno-finansowej w innych bankach i instytucjach.

§15

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do powiadamiania Banku o każdej zmianie nazwy, adresu urzędu oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym oraz stanu przedmiotu prawnego zabezpieczenia.
2. Nie zawiadomienie Banku o zmianach danych, o których mowa w ust. 1 powoduje, że oświadczenia i zawiadomienia Banku kierowane do Kredytobiorcy według ostatnich danych i pod ostatni znany adres uważa się za skutecznie doręczone.

§16

W przypadku ubiegania się o kredyt lub gwarancję w innym banku, Kredytobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Banku o tym fakcie.

§17

1. Dane dotyczące zobowiązań wynikających z Umowy przekazane przez Bank instytucjom utworzonym do ich zbierania, przetwarzania i udostępniania bankom oraz innym instytucjom ustawowo upoważnionym do udzielania kredytów, zgodnie z ustawą Prawo bankowe, wyżej wymienione instytucje mogą udostępniać:
 - 1) biurom informacji gospodarczej działającym na podstawie ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych oraz
 - 2) instytucjom finansowym będącym podmiotami zależnymi od banków, na podstawie wniosków tych biur i instytucji oraz w zakresach w nich określonych.
2. Dane dotyczące zobowiązań wynikających z Umowy Bank może przekazać biurom informacji gospodarczej działającym na podstawie ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych.

§18

1. Zmiany postanowień umowy kredytu, zawartej zgodnie z warunkami procedury zamówienia, mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) niekorzystnej sytuacji płatniczej Kredytobiorcy, która może zwiększyć ryzyko Banku,
 - 2) obniżenia się wartości przyjętego zabezpieczenia,
2. Zmiana warunków Umowy wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany stawki oprocentowania, która jest dokonywana w trybie § 4.

§19

W sprawach nie uregulowanych w Umowie stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Ustawy: Prawo Zamówień Publicznych, Prawo bankowe, Kodeks Cywilny, a także inne warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§20

Do rozstrzygania sporów, związanych z wykonywaniem Umowy, właściwy będzie sąd powszechny, w którego okręgu Kredytobiorca ma swoją siedzibę.

§21

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Banku i dwa dla Kredytobiorcy.

.....
(pieczęć i podpis osoby
działających w imieniu Kredytobiorcy)

.....
(pieczęć firmowa i podpisy osób
działających w imieniu Banku)

Kontrasygnata Skarbnika/Głównego Księgowego JST

.....
(pieczęć i podpis)

Potwierdzam tożsamość osób składających podpisy w imieniu Kredytobiorcy w mojej obecności

.....
(pieczęć i podpis pracownika Banku)

HARMONOGRAM SPŁAT - kredyt 600 000,00

Lp.	rok	dni w m-cu	Rata kapitałowa	Rata odsetkowa	Kapitał pozostający do spłaty
1	I 2020	31	0,00 PLN	0,00 PLN	
2	II	28	0,00 PLN	0,00 PLN	
3	III	31	0,00 PLN	0,00 PLN	
4	IV	30	0,00 PLN	0,00 PLN	
5	V	31	0,00 PLN	0,00 PLN	
6	VI	30	0,00 PLN	0,00 PLN	
7	VII	31	0,00 PLN	0,00 PLN	
8	VIII	31	0,00 PLN		
9	IX	30	0,00 PLN		
10	X	31	0,00 PLN		
11	XI	30	0,00 PLN		
12	XII	31	0,00 PLN		
13	I 2021	31	500,00 PLN		
14	II	29	500,00 PLN		
15	III	31	500,00 PLN		
16	IV	30	500,00 PLN		
17	V	31	500,00 PLN		
18	VI	30	500,00 PLN		
19	VII	31	500,00 PLN		
20	VIII	31	500,00 PLN		
21	IX	30	500,00 PLN		
22	X	31	500,00 PLN		
23	XI	30	500,00 PLN		
24	XII	31	500,00 PLN		
25	I 2022	31	500,00 PLN		
26	II	28	500,00 PLN		
27	III	31	500,00 PLN		
28	IV	30	500,00 PLN		
29	V	31	500,00 PLN		
30	VI	30	500,00 PLN		
31	VII	31	500,00 PLN		
32	VIII	31	500,00 PLN		
33	IX	30	500,00 PLN		
34	X	31	500,00 PLN		
35	XI	30	500,00 PLN		
36	XII	31	500,00 PLN		
37	I 2023	31	500,00 PLN		
38	II	28	500,00 PLN		
39	III	31	500,00 PLN		

40	IV	30	500,00 PLN		
41	V	31	500,00 PLN		
42	VI	30	500,00 PLN		
43	VII	31	500,00 PLN		
44	VIII	31	500,00 PLN		
45	IX	30	500,00 PLN		
46	X	31	500,00 PLN		
47	XI	30	500,00 PLN		
48	XII	31	500,00 PLN		
49	I 2024	31	500,00 PLN		
50	II	28	500,00 PLN		
51	III	31	500,00 PLN		
52	IV	30	500,00 PLN		
53	V	31	500,00 PLN		
54	VI	30	500,00 PLN		
55	VII	31	500,00 PLN		
56	VIII	31	500,00 PLN		
57	IX	30	500,00 PLN		
58	X	31	500,00 PLN		
59	XI	30	500,00 PLN		
60	XII	31	500,00 PLN		
61	I 2025	31	500,00 PLN		
62	II	29	500,00 PLN		
63	III	31	500,00 PLN		
64	IV	30	500,00 PLN		
65	V	31	500,00 PLN		
66	VI	30	500,00 PLN		
67	VII	31	500,00 PLN		
68	VIII	31	500,00 PLN		
69	IX	30	500,00 PLN		
70	X	31	500,00 PLN		
71	XI	30	500,00 PLN		
72	XII	31	500,00 PLN		
73	I 2026	31	11 000,00 PLN		
74	II	28	11 000,00 PLN		
75	III	31	11 000,00 PLN		
76	IV	30	11 000,00 PLN		
77	V	31	11 000,00 PLN		
78	VI	30	11 000,00 PLN		
79	VII	31	11 000,00 PLN		
80	VIII	31	11 000,00 PLN		
81	IX	30	11 000,00 PLN		
82	X	31	11 000,00 PLN		
83	XI	30	11 000,00 PLN		
84	XII	31	11 000,00 PLN		
85	I 2027	31	16 500,00 PLN		

86	II	28	16 500,00 PLN		
87	III	31	16 500,00 PLN		
88	IV	30	16 500,00 PLN		
89	V	31	16 500,00 PLN		
90	VI	30	16 500,00 PLN		
91	VII	31	16 500,00 PLN		
92	VIII	31	16 500,00 PLN		
93	IX	30	16 500,00 PLN		
94	X	31	16 500,00 PLN		
95	XI	30	16 500,00 PLN		
96	XII	31	16 500,00 PLN		
97	I 2028	31	20 000,00 PLN		
98	II	28	20 000,00 PLN		
99	III	31	20 000,00 PLN		
100	IV	30	20 000,00 PLN		
101	V	31	20 000,00 PLN		
102	VI	30	20 000,00 PLN		
103	VII	31	20 000,00 PLN		
104	VIII	31	20 000,00 PLN		
105	IX	30	20 000,00 PLN		
106	X	31	20 000,00 PLN		
107	XI	30	20 000,00 PLN		
108	XII	31	20 000,00 PLN	0,00 PLN	0,00 PLN
			provizja 1%	PLN	
			WIBOR - 1 miesięczny		
			koszt kredytu	PLN	

Handwritten signature

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

ZP.271.2.2020

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Łaskarzew, 08 - 450 Łaskarzew, ul. Rynek Duży im. J. Piłsudskiego 32

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn:
 „udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 600.000,00- zł na pokrycie planowanego na rok 2020 deficytu
 budżetowego Miasta”
 oznaczenie sprawy: IBN.ZP.271.2.2020) „

oświadczam, że wykonałem/liśmy nw. Usługi

L.p.	Przedmiot usługi	Wartość wykonanej usługi brutto w [PLN]* :	Data wykonania (miesiąc / rok)		Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa)
			początek	zakończenie	
1					
2					

UWAGA! Wykonawca obowiązany jest załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

*-W przypadku, gdy wartości te wyrażone są w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia przetargu.

PODPIS(Y):

.....
 podpis umożliwiający identyfikację osoby lub osób
 uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

Nr ZP.271.2.2020

1. ZAMAWIAJĄCY:
 MIASTO ŁASKARZEW, 08 – 450 Łaskarzew ul. Rynek Duży im. J. Piłsudskiego 32
- 3.

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA W ZAKRESIE OKREŚLONYM

W PKT 6.10. – 6.15. SIWZ

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn „ na „udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 600.000,00- zł na pokrycie planowanego na rok 2020 deficytu budżetowego Miasta” oznaczenie sprawy: IBN.ZP.271.2.2020)

oświadczam, że:

- a) wobec mnie został/ nie został* wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

W przypadku, gdy wobec wykonawcy wydany został prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

- b) wobec mnie nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- c) wobec mnie nie został wydany prawomocny wyrok sądu skazujący za wykroczenie na karę ograniczenia wolności i grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp,
- d) wobec mnie nie została wydana ostateczna decyzja administracyjna o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Pzp,
- e) nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia

1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.).

**należy skreślić wyraz, który nie dotyczy Wykonawcy*

.....
*Data i podpis umożliwiające identyfikację osoby
lub osób uprawnionych do reprezentowania*

Wt

