

ZARZĄDZENIE NR OR.0050.49.2021
Burmistrza Miasta Łaskarzew
z dnia 25 października 2021 roku

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych Programu Współpracy Miasta Łaskarzew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713), art. 5 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1057) oraz na podstawie Uchwały Nr XII/84/2011 Rady Miasta Łaskarzew z dnia 28 września 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

zarządza się, co następuje :

§ 1

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne Programu Współpracy Miasta Łaskarzew z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność statutową na terenie Miasta Łaskarzew, na rok 2022
2. Przedmiotem konsultacji jest projekt „Programu Współpracy Miasta Łaskarzew z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2022 rok” zwany dalej „Projektem”.

§ 2

Określa się termin rozpoczęcia konsultacji na dzień 25.10.2021 r. oraz termin zakończenia konsultacji na dzień 08.11.2021 r.

§ 3

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez zamieszczenie Projektu Programu Współpracy na stronie internetowej Urzędu Miasta Łaskarzew oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta.
2. Konsultacje będą przeprowadzone w formie pisemnej poprzez przyjmowanie uwag i opinii na Formularzu zgłaszania uwag i opinii do projektu „Programu Współpracy Miasta Łaskarzew z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2022 rok”, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

1. Wypełnione formularze należy składać w terminie określonym w § 2 w sekretariacie Urzędu Miasta Łaskarzew, drogą listową na adres: Urząd Miasta Łaskarzew ul. Rynek Duży im.J.Piłsudskiego 32 08-450 Łaskarzew lub pocztą elektroniczną na adres: urzad@miatolaskarzew.pl. Decydująca jest data wpływu formularza do sekretariatu Urzędu.
2. Formularze anonimowe lub niezawierające uwag i opinii nie będą rozpatrywane.

§ 5

Informacja o wynikach przeprowadzonych konsultacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta Łaskarzew oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta.

§ 6

Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest Sekretarz Miasta.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Projekt programu współpracy na 2022 rok -do konsultacji-

**Roczny program współpracy Miasta Łaskarzew
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na 2022 rok.**

**Załącznik nr. 1 do Uchwały Nr.
Rady Miasta Łaskarzew
Z dnia...listopada 2021r.**

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekcrc w niniejszym Programie współpracy Miasto Łaskarzew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie na 2022 rok, zwanym dalej programem, mówi się o:

- a) *„ustawie” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.);*
- b) *„organizacji pozarządowej” - należy przez to rozumieć jednostki nie będące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi i nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustawy, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;*
- c) *„gminie” - należy przez to rozumieć Miasto Łaskarzew;*
- d) *„działalności pożytku publicznego” - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy;*
- e) *„zadaniu publicznym” – należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania Miasta Łaskarzew;*
- f) *„Programie”- należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Miasta Łaskarzew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”.*

Rozdział II

CEL GŁÓWNY PROGRAMU

Celem głównym współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy jest poprawa jakości życia mieszkańców Miasta Łaskarzew oraz stworzenie warunków do ich pełniejszego uczestnictwa w życiu publicznym.

Rozdział III

CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

Celami szczegółowymi programu są:

- 1) wspieranie lokalnych inicjatyw i działań obywatelskich na rzecz społeczności lokalnych oraz tworzenie warunków dla ich rozwoju,
- 2) zwiększanie wpływu sektora obywatelskiego na tworzenie polityki społecznej w gminie,
- 3) wzmacnianie poczucia współodpowiedzialności za wspólnoty lokalne oraz ich tradycje,
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców Miasta Łaskarzew,
- 5) uzupełnianie działań Miasta Łaskarzew w zakresie polityki prorodzinnej i umacniania rodziny jako podstawowej komórki społecznej,
- 6) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 7) rozwój form współpracy Miasta Łaskarzew z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział IV

ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. Zasada pomocniczości – oznacza, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2. Zasada suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
3. Zasada partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
4. Zasada efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
5. Zasada uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie do wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie do ich finansowania;

6. Zasada jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział V

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Miasto Łaskarzew z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizacja zadań Miasta Łaskarzew określonych w art. 4 ust.1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami gminy.

Rozdział VI

FORMY WSPÓŁPRACY

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może mieć formy:
 - 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 3) wymiany informacji o podejmowanych działaniach,
 - 4) promocji inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe poprzez możliwość umieszczenia informacji na stronie internetowej w serwisie aktualności Miasta Łaskarzew,
 - 5) wspólnej organizacji imprez i realizacji programów, także udostępnianie na zasadzie odrębnych porozumień pomieszczeń lub terenów będących w posiadaniu Miasta Łaskarzew,
 - 6) konsultowania projektów aktów normatywnych, przy czym zakres konsultacji będzie obejmował przyjmowanie opinii organizacji pozarządowych do projektów uchwał na etapie ich tworzenia,
 - 7) wspierania w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Miasta Łaskarzew,
 - 8) współdziałania w pozyskiwaniu środków z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
2. Powierzenie oraz wspieranie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
 - 1) ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadanie przewidziane w budżecie Miasta Łaskarzew,
 - 2) informacja o konkursie zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Łaskarzew,
 - 3) oferty złożone w konkursie ocenia komisja konkursowa.

3. Zlecenie zadań, o których mowa w ust. 1, może nastąpić na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 711 ze zm.).

Rozdział VII

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA 2021 r.

W ramach zadań publicznych Miasta Łaskarzew, realizowanych w 2022 roku przy współdziałaniu organizacji pozarządowych, preferowane będą zadania obejmujące następujące obszary:

1. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji i dziedzictwa narodowego obejmująca:
 - a) wspieranie inicjatyw promujących osiągnięcia kulturalne Miasta Łaskarzew i jej mieszkańców,
 - b) wspieranie inicjatyw mających na celu prezentację dorobku artystycznego lokalnych środowisk twórczych,
 - c) wspieranie organizacji imprez kulturalnych,
 - d) udostępnianie obiektów gminnych przy organizowaniu imprez kulturalnych,
 - e) wspieranie działań związanych z ochroną zabytków,
 - f) wspieranie inicjatyw mających na celu wzbogacenie oferty z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej mieszkańców Miasta Łaskarzew – dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - g) wspieranie działalności z zakresie upowszechniania historii i tradycji Miasta Łaskarzew,
 - h) wspieranie inicjatyw mających na celu podtrzymywanie tradycji narodowej oraz przekazywanie i upowszechnianie treści patriotycznych.
2. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu obejmujące:
 - a) zapewnienie rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży poprzez wsparcia organizacji zajęć pozalekcyjnych,
 - b) współpracę w zakresie upowszechniania masowych imprez sportowo-rekreacyjnych wśród mieszkańców gminy,
 - c) współpracę w zakresie szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
 - d) udostępnianie obiektów gminnych przy organizowaniu imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - e) współpracę w zakresie organizacji zawodów i turniejów sportowych, rajdów pieszych, wakacyjnych imprez sportowo-rekreacyjnych oraz innych imprez krajoznawczych.

Rozdział VIII

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Roczny program współpracy Miasto Łaskarzew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizowany będzie w okresie od **1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku**.

O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Miasto Łaskarzew, które zaspakajają ich ważne potrzeby.

Rozdział IX

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Wysokość środków planowanych na realizację programu zostanie określona w budżecie miasta na rok 2022. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2021.
2. Na realizację zadań zleconych planuje się przeznaczyć w 2022 r. środki finansowe w wysokości **105.000 zł (słownie: sto pięć tysięcy złotych)**. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada Miasta w uchwale budżetowej na 2022 rok.
3. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.
4. W trakcie trwania roku budżetowego zastrzega się możliwość zmiany wysokości środków publicznych na zadania w przypadku dokonania zmian finansowych w budżecie miasta na rok 2022 przez Radę Miasto Łaskarzew.

Rozdział X

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Miasto Łaskarzew w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.
2. W ramach kontroli merytoryczny pracownik Urzędu Miasta Łaskarzew może badać dokumenty, kontrolować sposób wykonywania zadania (czyli wizytować zajęcia, zawody, spotkania itp.), które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.
3. Burmistrz Miasta Łaskarzew, nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.
4. Ocena realizacji „programu” jest dokonywana według mierników efektywności realizacji programu:
 - 1) liczba organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji programu;
 - 2) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych;

- 3) liczba osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie;
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań.

Rozdział XI

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU

ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Program został opracowany na podstawie art.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz potrzeb wynikających z realizacji zadań na poszczególnych stanowiskach pracy w Urzędzie Miasta Łaskarzew.
2. Przy tworzeniu programu przeprowadzono konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zgodnie z uchwałą nr X II/84/2011 Rady Miasto Łaskarzew z dnia 28 września 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3. ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mają formę pisemnego wyrażenia opinii w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Łaskarzew.
W ramach przeprowadzonych konsultacji zostanie sporządzony projekt Uchwały Rady Miasta dot. Programu Współpracy Miasta Łaskarzew z Organizacjami Pozarządowymi oraz nie zgłoszono żadnych propozycji co do przygotowanego projektu programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział XII

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Skład komisji konkursowej zwanej dalej „komisją” powołuje Burmistrz Miasta Łaskarzew w drodze zarządzenia;
2. Komisja przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) oraz ogłoszeniu o konkursie;
3. Zadaniem komisji jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Miasto Łaskarzew organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedłożenie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji;

4. Komisja liczy nie mniej niż trzy osoby;
5. Pracami komisji kieruje przewodniczący;
6. Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu biorą udział wszyscy członkowie komisji;
7. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez komisję następuje w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu;
8. Posiedzenie, na którym dokonuje się otwarcia ofert odbywa się z udziałem oferentów. Na posiedzeniu z udziałem oferentów komisja przedstawia: liczbę i rodzaj złożonych ofert, ich wartość kwotową oraz dokonuje oceny formalnej i merytorycznej;
9. Komisja przystępuje kolejno do następujących czynności:
 - a) otwiera koperty z ofertami,
 - b) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) oraz ogłoszeniu o konkursie,
 - c) stwierdza, które oferty nie odpowiadają warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) oraz ogłoszeniu o konkursie lub zostały zgłoszone po wyznaczonym terminie,
 - d) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) oraz ogłoszeniu o konkursie,
 - e) wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji.
10. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez komisję poprzez weryfikację poprawności złożonych dokumentów;
11. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest przez komisję poprzez przyznanie określonej liczby punktów uwzględniającej kryteria wyboru ofert podane w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego. Maksymalna liczba uzyskanych punktów wynosi 100;
12. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) i ogłoszeniu o konkursie;
13. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Burmistrzowi Miasta, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.
14. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - b) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
 - c) liczbę zgłoszonych ofert,

- d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) i ogłoszeniu o konkursie,
 - e) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) i ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem,
 - f) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji,
 - g) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - h) podpisy członków komisji.
15. Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji oraz pozostałą dokumentację konkursową komisja przedkłada Burmistrzowi Miasta Łaskarzew.

Rozdział XIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Rozstrzygnięcia końcowe komisji, w tym oceny dokonane przez poszczególnych członków komisji są jawne i będą opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Łaskarzew.
2. Oceny komisji są oceną pomocniczą dla ostatecznej decyzji Burmistrza o wysokości dotacji, nie przysługuje od nich odwołanie.
3. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Burmistrz Miasta Łaskarzew

/-/ Anna Laskowska

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr OR.0050....2021 Burmistrza Miasta Łaskarzew
z dnia 25 października 2021 r.

**FORMULARZ KONSULTACYJNY
DOTYCZĄCY PROPOZYCJI DO PROGRAMU WSPÓŁPRACY MIASTA ŁASKARZEW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA ROK 2022**

1. Dane podmiotu biorącego udział w konsultacjach

Adres siedziby / zamieszkania	
Telefon i adres e-mail	

2. Uwagi do projektu uchwały:

Treść paragrafu, ustępu, punktu z projektu uchwały, którego dotyczy zmiana.	Sugerowana zmiana (konkretny zapis paragrafu, ustępu, punktu)	Uzasadnienie

.....
data, imię i nazwisko osoby
zgłaszającej uwagi w imieniu organizacji